

PROCÈS-VERBAL
Conseil d'établissement – École des Monarques
Le mardi 16 janvier 2024 à 18h30 en PRÉSENTIEL

Représentants des parents : Isabelle St-Amour, Véronique Ardouin, Salah Mohand Oussaid, Lisa-Marie Girard, Geneviève Poirier-Cormier, Catherine Gaudet

Absence(s) :

Parents substitués :

Enseignants : Caroline Dumont,

Personnel de soutien : Hakima Ben Hocine

Personnel professionnel :

Personnel du service de garde : Raja Abounasr

Directrice : Julie Simard

Direction adjointe : Éthel Chacon

Membre de la communauté : nil

Membres de l'OPP : Isabelle Saint-Amour

Invité : Marie-Eve Primeau, Martin Ménard, Eve Desrosiers

Absence(s) : Ouarda Ben-Lalli, Philippe-Étienne Martin, Geneviève Simard

1. Ouverture de la réunion / vérification du quorum - 3 minutes

Le quorum est atteint. La séance débute à 18h32.

2. Adoption de l'ordre du jour - 2 minutes

Sur proposition dûment appuyée, l'ordre du jour du 16 janvier 2024 est adopté.

3. Lecture et adoption du procès-verbal du 14 novembre 2023 - 5 minutes

3.1. Suivi au procès-verbal

Véronique fait le suivi du procès-verbal. Changement Fonds 1, ajout du terme centralisé. Adopté à l'unanimité.

4. Projet de démolition et reconstruction du 6405, 30^e Avenue (présentation) - 75 minutes

Présentation des invités (Marie-Eve Primeau, Martin Ménard, Eve Desrosiers architectes).

Eve Desrosiers fait une présentation du projet de démolition et de reconstitution du pavillon Marie-Rollet.

- Présentation des étapes d'acceptation et de conception du projet de l'école.
- Présentation des croquis : bloc administratif et culturel, bloc sportif et bloc académique.
- Présentation des plans d'aménagement de la cour, classe extérieure, végétaux, mobilier.

- Présentation du plan du bâtiment : classes, zones de casiers, gymnase, salle polyvalente, espace collaboratif...
- Présentation en 3D des plans extérieurs et intérieurs.
- Présentation des échéanciers (démolition et construction). Fin du chantier, juillet 2026 pour la rentrée scolaire 2026.
- Période des questions.

5. Points d'information/rapports - 30 minutes

5.1 Direction (5 minutes)

Julie explique le travail réalisé pour l'élaboration du plan de rattrapage. Les parents des élèves qui recevront du tutorat seront informés. Le plan de rattrapage sera mis en place dans la semaine du 29 janvier. La journée pédagogique du 26 janvier permettra de finaliser le plan de rattrapage.

5.2 OPP (5 minutes)

L'OPP a dû annuler certaines activités en lien avec la grève. L'équipe de l'OPP est très réduite, ce qui rend la concrétisation des projets plus difficile.

5.3 Personnel enseignant (5 minutes)

Les enseignants sont très contents d'être de retour.

5.4 Service de garde (5 minutes)

Le service de garde prépare les pédagogiques et la possibilité d'un service lors de la semaine de relâche. Il y a eu un grand travail auprès de l'équipe du service de garde lors de la grève de la FAE. Plusieurs formations sont en cours avec l'ensemble de l'équipe du service de garde.

5.5 Comité de parents (5 minutes)

Le comité a présenté le PTRDI (plan triennal de répartition des immeubles) et les initiatives faites pour aider la communauté (panier alimentaire ...)

5.6 Parents (5 minutes)

Les parents sont heureux du retour en classe!

Mme Comeau salue le CÉ et sera présente à la prochaine rencontre.

6. Varia – Points divers - 5 minutes

7. Levée de la réunion

La séance est levée à 20h30.

Président(e)

Directrice