

RAPPORT ANNUEL DE GESTION CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

École des Monarques
2021-2022



N.B. Le présent gabarit a été élaboré en fonction du *Projet de Règlement sur les renseignements que doit contenir le rapport annuel d'un centre de services scolaire ou d'un conseil d'établissement* (Règlement), lequel n'a pas encore été édicté par le ministère. Le présent document sera donc appelé à changer en fonction de la version finale du Règlement.

MESSAGE DE LA PRÉSIDENCE
du conseil d'établissement

Table des matières

1.	Présentation du conseil d'établissement	4
1.1	Liste des membres du conseil d'établissement	4
2.	Bilan des activités du conseil d'établissement.....	4
2.1	Calendrier des séances du conseil d'établissement	4
2.2	Activités réalisées et décisions prises	5
2.3	Résultats obtenus	7
Annexes		8

1. Présentation du conseil d'établissement

1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre (ex. : parent, personnel scolaire, fonction au conseil)
Breton, Isabelle	Parent, présidente et représentante au comité de parents
Ardouin, Véronique	Parent, vice-présidente et substitut au comité de parents
Gaudet, Catherine	Parent
Girard, Lisa-Marie	Parent
Lahaie, Alexandre	Parent
Bellebia, Samir	Parent
Alves Nadeau, Jennifer	Enseignante
Dumont, Caroline	Enseignante
Simard, Geneviève	Enseignante
Martin, Philippe-Étienne	Enseignante
Jalbert-Chaussé, Nathalie	Éducatrice classe principale (SDG)
Lacasse, Michèle	Technicienne en éducation spécialisée

2. Bilan des activités du conseil d'établissement

2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (jour-mois-année)	Type de séance préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comités, etc.
29-09-2021	ordinaire
16-11-2021	ordinaire
07-12-2021	extraordinaire
10-01-2022	ordinaire
15-02-2022	ordinaire
27-03-2022	ordinaire
24-05-2022	ordinaire
07-06-2022	ordinaire

2.2 Activités réalisées et décisions prises

Sujets traités	Date (mois-année)	Actions réalisées (ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Adoption du projet éducatif ¹			
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	05-2022	adopté	
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)	01-2022	approuvé	Reconduite pour l'année scolaire 2022-2023
Approbation des contributions financières exigées	Tout au long de l'année		
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	05-2022	approuvé	
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	05-2022	approuvé	
Approbation des règles de fonctionnement des services de garde	06-2022	approuvé	
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire			
Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet particulier)			
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement			
Consultation sur les critères de sélection de la direction	15-02-2022		
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité			
Transmission de documents à l'intention des parents			
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique			
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les			

¹ D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

parents sur le cheminement scolaire de leur enfant			
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus de programmes d'études			
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)			
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)			
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)			
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)			
Consultation des parents			
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves			
Pouvoirs liés aux services extrascolaires			
Organisation de services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)			
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme			
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement			
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)			
Approbation du budget annuel de l'établissement			
Autres activités réalisées (ex. consultations, informations, projets spéciaux, etc.)			

2.3 Résultats obtenus

Annexes